



**FONDS
SOCIAL
EUROPÉEN**
LUXEMBOURG

RESUME DU RAPPORT ANNUEL DE MISE EN ŒUVRE 2015

au titre de l'objectif

INVESTISSEMENT POUR LA CROISSANCE ET L'EMPLOI

pour la période

2014-2020

Version du 22 août 2016

Fonds Social Européen
26, rue Zithe
L-2939 Luxembourg
Grand-Duché de Luxembourg

T +352 247 86194
F +352 247 86108
E secretariat.fse@mt.etat.lu
www.fse.lu

Gestion assurée par le Ministère
du Travail, de l'Emploi et de
l'Économie sociale et solidaire



Avec le soutien de
l'Union européenne



Résumé du rapport annuel de mise en œuvre 2015 à l'intention des citoyens

Ce résumé reprend les grandes lignes développées dans le rapport annuel 2015. Le résumé a été complété par un certain nombre d'informations qui ne figurent pas dans le rapport, mais qui sont destinées à faciliter la compréhension par le grand public.

Créé en 1957, le **Fonds social européen** est le principal instrument financier de l'Union européenne qui investit dans le capital humain. Il soutient l'emploi et aide les personnes à parfaire leur formation et leurs compétences afin d'améliorer leurs perspectives professionnelles.

Il contribue ainsi aux priorités de l'Union en ce qui concerne le renforcement de la cohésion économique, sociale et territoriale. Il aide également les États membres à rendre leur main-d'œuvre et leurs entreprises plus aptes à relever de nouveaux défis mondiaux.

Les États membres et les régions élaborent leurs propres programmes opérationnels FSE afin de répondre aux besoins réels « de terrain ».

Au Luxembourg, le programme FSE est géré par le Ministère du Travail, de l'Emploi et de l'Economie sociale et solidaire. L'unité en charge de la gestion des projets FSE est « l'Autorité de gestion du FSE ».

Programme opérationnel 2014-2020

Le programme opérationnel est géré, au Luxembourg, par une autorité de gestion désignée par le Ministère des Finances et nommée par le Ministère du Travail, de l'Emploi et de l'Economie sociale et solidaire. Pour la période de programmation 2014-2020, la procédure de désignation des autorités de gestion a été finalisée en date du 4 août 2016, sans toutefois mettre en cause le bon fonctionnement du FSE dans la phase transitoire entre la période de programmation actuelle et celle qui l'a précédée.

Au Luxembourg, le programme opérationnel (PO) actuel, couvrant les années 2014 à 2020, comporte les 3 axes prioritaires suivants :

- L'axe prioritaire 1 – soutenir l'intégration professionnelle durable.
Il est doté d'un budget de 21.700.000 € pour les 7 années du PO.
- L'axe prioritaire 2 - renforcer l'inclusion sociale.
Il est doté d'un budget de 8.100.000 € pour les 7 années du PO.
- L'axe prioritaire 3 – promouvoir l'acquisition de nouvelles compétences.
Il est doté d'un budget de 8.100.000 € pour les 7 années du PO.

Fonctionnement pratique

Chaque année (en principe au mois de mai), le Ministère du Travail, de l'Emploi et de l'Economie sociale et solidaire lance un « appel à candidatures » en spécifiant les objectifs auxquels les candidatures doivent répondre. Les promoteurs qui souhaitent lancer des projets répondants aux objectifs, ont la possibilité de présenter une candidature de projet (deadline de dépôt en septembre). La candidature porte sur une durée de 2 ans. Elle décrit les activités que le promoteur propose de mettre en œuvre pour réaliser les objectifs déterminés. Elle indique le budget souhaité.

Un comité tripartite de sélection (représentants de l'Etat, des employeurs et des syndicats) désigne les candidatures retenues. Pour la sélection, les membres du comité s'appuient sur plusieurs critères de sélection. Les candidatures ainsi retenues deviennent des projets FSE. Chaque projet est officialisé par la signature d'une convention de subventionnement.

A la fin de chaque semestre (donc en principe 4x pour un projet de 2 ans), le promoteur remet un rapport d'activités et présente les dépenses du projet. La correcte réalisation des activités et l'éligibilité des dépenses sont contrôlés par l'Autorité de gestion. Un comité de pilotage (promoteur – autorité de gestion) se tient également chaque semestre pour assurer un suivi complet du projet.



Rapport couvrant l'année 2015

Au cours de l'année 2015 (1^{ère} année du nouveau PO), deux appels à candidature ont été réalisés, ceci afin d'assurer une bonne transition entre les deux programmes opérationnels 2007-2013 et 2014-2020. 29 projets ont été validés par le Comité de sélection. 16 projets ont été mis en place en 2015, les 13 projets restants ayant débuté au 1^{er} janvier 2016. Les 29 projets concernent 19 promoteurs différents. Ils se répartissent sur les 3 axes comme suit :

- AP1 : 17 projets sélectionnés pour un total de 9.052.660 €.
- AP2 : 8 projets sélectionnés pour un total de 1.977.600 €. Malgré des efforts d'information et de sensibilisation (annonce des appels dans la presse écrite, campagne de communication FSE, réunions d'information pour les promoteurs potentiels), un manque de candidatures a été constaté sur l'axe 2. L'AG y a remédié en contactant différents acteurs potentiels pour les inviter à déposer des projets répondants aux besoins, et en les aidant dans la conceptualisation de leurs propositions de projet.
- AP3 : 4 projets sélectionnés pour un total de 4.189.950 €. Le budget total des candidatures déposées pour l'axe 3 a largement dépassé le budget disponible pour cet axe. L'AG y a remédié en limitant l'envergure de chacun des projets aux seuls objectifs prioritaires de l'axe. Ainsi toutes les candidatures ont pu être satisfaites.
- Chacun de ces projets est soumis à un suivi administratif continu (cf. section précédente « Fonctionnement pratique »). Un système détaillé d'indicateurs a été élaboré, ensemble avec la Commission européenne, afin de pouvoir assurer la qualité de l'encadrement proposé par les porteurs de projet. Une évaluation du parcours des bénéficiaires suite à la fin de chaque projet permettra également de quantifier et qualifier les résultats de chaque projet FSE. En accord avec la Commission européenne, les résultats de ces analyses seront présentés une fois que les premiers projets seront arrivés à leur terme (actuellement un seul projet a été finalisé sous la période de programmation actuelle).

Par ailleurs, des nouveautés sont à signaler en matière de communication et d'outils de gestion administrative :

- Nouveau portail Internet : www.fonds-europeens.public.lu.
Il est opérationnel depuis le 16 février 2015 et fournit de multiples informations sur les programmes opérationnels. Il reprend également les documents téléchargeables (notamment les candidatures)
- Nouvelle plateforme informatique de gestion des projets FSE. Elle a été développée en 2015 et elle est pleinement opérationnelle depuis 2016. Elle permet de gérer efficacement l'ensemble des projets FSE : dépôt et gestion des candidatures, saisie et dépôt des rapports semestriels, gestion des contrôles, gestion des comités de pilotage, génération des paiements, stockage et échange des documents concernant le projet.

Les domaines gérés par la plateforme concernent :

1. L'aspect financier : suivi de la consommation budgétaire et exécution des remboursements aux promoteurs.
 2. Le suivi des activités du projet, notamment via un système d'indicateurs.
 3. La maîtrise du profil des participants aux activités du projet.
- La mise en place d'un système de coûts simplifiés (OCS) qui a spécialement été conçu par l'AG afin de répondre aux demandes formulées auparavant par des promoteurs potentiels réclamant une simplification administrative de la gestion des projets. L'option la plus utilisée est le « coût unitaire ». L'unité la plus utilisée est « le demandeur d'emploi accompagné » ou le « salarié formé ». L'utilisation des options de coût simplifié, facilite ainsi la gestion administrative du projet ainsi que les opérations de contrôle.